

## СОГЛАШЕНИЕ № 30-Ш/КР

о порядке и условиях предоставления из бюджета  
Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели,  
не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год

г. Петропавловск-Камчатский

«12» ноября 2018 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее - Управление) в лице Заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Шайгородского Гранта Анатольевича, действующего на основании Устава Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Калига Елены Николаевны, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 08.11.2013 № 3243 «О порядке определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания» (далее - Порядок определения объема и предоставления субсидий) заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Управлением в 2019 году Учреждению субсидий на иные цели, не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – субсидия), перечень и размер которых определен в части 4 настоящего Соглашения.

### 2. Условия предоставления и расходования субсидии

#### 2.1. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

- 2.1.1 представление Учреждением заявки на предоставление субсидии в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидий;
- 2.1.2 заключение соглашения между Управлением и Учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии;
- 2.1.3 использование Учреждением средств субсидии на цели в соответствии с частью 4 настоящего Соглашения;
- 2.1.4 представление Учреждением по запросу Управления своевременной и достоверной информации, необходимой для осуществления контроля за использованием предоставленной субсидии;
- 2.1.5 представление Учреждением в Управление отчета о расходовании средств субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению (далее - Отчет о расходовании субсидии).

### 3. Права и обязанности Сторон

#### 3.1. Управление обязуется:

- 3.1.1 перечислять Учреждению субсидии на его лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю для учета операций со средствами, предоставленными из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, в размере и в сроки согласно графику перечисления субсидий, в соответствии с частью 4 настоящего Соглашения;
- 3.1.2 рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

#### 3.2. Управление вправе:

- 3.2.1 изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:
  - внесения соответствующих изменений в установленном порядке в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
  - внесения изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на соответствующий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;
  - изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;
  - увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидии;
  - выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходов) в полном объеме;

- 3.2.2 уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии;
- 3.2.3 приостанавливать предоставление субсидии в случае нарушения Учреждением условий, установленных пунктом 2.1, подпунктом 3.3.4 настоящего Соглашения, и сроков предоставления Отчета о расходовании субсидии;
- 3.2.4 осуществлять контроль за целевым использованием Учреждением предоставленной субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;
- 3.2.5 прекратить предоставление субсидии в случае выявления факта нецелевого использования средств субсидии и принимать меры по взысканию средств субсидии, использованных не по целевому назначению.

### 3.3. Учреждение обязуется:

- 3.3.1 соблюдать условия предоставления субсидии, установленные пунктом 2.1 настоящего Соглашения;
- 3.3.2 обеспечить целевое и эффективное использование средств субсидий;
- 3.3.3 своевременно информировать Управление об изменении условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение размера субсидий;
- 3.3.4 представлять в Управление ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, Отчет о расходовании субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;
- 3.3.5 письменно обращаться в Управление с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с представлением документов, подтверждающих необходимость внесения соответствующих изменений;
- 3.3.6 обращаться в Управление с предложением по внесению изменений в график перечисления субсидий за три календарных месяца до срока, определенного графиком перечисления субсидии по форме согласно приложению 2 к
- 3.3.7 письменно уведомить Управление о прекращении потребности в субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;
- 3.3.8 обеспечить возврат в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа предоставленных средств субсидий, не использованных в текущем финансовом году, в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящего Соглашения.

### 3.4. Учреждение вправе:

- 3.4.1 запрашивать у Управления разъяснения и уточнения относительно предмета настоящего Соглашения;
- 3.4.2 получать от Управления содействие при выполнении условий настоящего Соглашения.

## 4. Наименования, цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидий

№ п/п	Наименование субсидии	Цель (направление расходования) субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Сумма, (руб.)	Сроки предоставления
			глава	раздел, подраздел	целевая статья		
1.	Выполнение государственных полномочий Камчатского края по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений в Камчатском крае	Выплаты ежемесячно педагогическим работникам вознаграждения за выполнение функций классного руководителя в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 08.07.2014 № 279-П «О расходном обязательстве Камчатского края по выплате денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в Камчатском крае»	905	0702	01 1 15 40250	1 200 000,00	Ежемесячно по заявке Учреждения по фактической потребности

5. Порядок возврата средств субсидий, использованных не по целевому назначению и не использованных в текущем финансовом году

- 5.1. Объем субсидии, использованный не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Управление направляет Учреждению в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня установления факта использования субсидии не по целевому назначению, требование о возврате средств субсидии на иные цели в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа.
- 5.3. Учреждение обязано в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств субсидии в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа вернуть на счет Управления средства субсидии.
- 5.4. Неиспользованные в текущем финансовом году средства субсидий, подлежат возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с Порядком завершения операций по исполнению бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в текущем финансовом году, утверждаемым приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

6. Ответственность Сторон

- 6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.
- 6.2. Учреждение несет ответственность:
- 6.2.1 за целевое и рациональное расходование средств субсидий, полученных в рамках настоящего Соглашения;
- 6.2.2 за своевременность предоставления в Управление Отчета о расходовании субсидий в сроки, указанные в подпункте 3.3.4 настоящего Соглашения, достоверность сведений.

7. Срок действия Соглашения


Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует до 31 декабря 2019 года.

8. Заключительные положения

- 8.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.
- 8.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.
- 8.3. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Управлению, один – Учреждению.

9. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Управление	Учреждение
Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа
Юридический адрес: Камчатский край, 683000, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.14	Юридический адрес: Камчатский край, 683017, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, д.6/1
ИНН/КПП: 4101105705/410101001	ИНН/КПП: 4101039019/410101001
Расчетный счет: 40204810100000000044 в Отделение Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский	Расчетный счет: 40701810700001000001 в Отделение Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский
Л/сч: 03383006870 в УФК по Камчатскому краю	Л/сч: 31386U39700 в УФК по Камчатскому краю
БИК: 043002001	БИК: 043002001
Заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа

  
Г. А. Шайгородский  
м.п.

  
Е.Н. Калига

**ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ СУБСИДИЙ  
ИЗ БЮДЖЕТА ПЕТРОПАВЛОСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

За \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Наименование субсидии	Цели (направление расходов) субсидии	Объем субсидии на 2018 год	Перечислено субсидии, руб.	Кассовые расходы с начала года руб.	Остаток неиспользо- ванных средств (руб.)	Примечание (описание проведенных мероприятий- проведение аукциона, заключение договоров, приобретение товаров, объем выполненных ремонтных работ и др.)
1							
2							

*Предложения о внесении изменений в график перечисления субсидий на \_\_\_\_\_ год*

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

№ п/п	Наименование, цель направление расходования субсидии	Изменение сроков перечисления субсидий					

Руководитель  
МП

**Пример для заполнения:**

Наименование, цель направление расходования субсидии	Изменение сроков перечисления субсидий			
	август	сентябрь	октябрь	ВСЕГО
Наименование, цель направление расходования субсидии	50 000,00		-50 000,00	0,00

Дополнительное соглашение № 1

К соглашению «О порядке и условиях предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год» от 12.11.2018 г. № 30-Ш/КР

г. Петропавловск-Камчатский

«27» декабря 2018 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее - Управление) в лице Заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Шайгородского Гранта Анатольевича, действующего на основании Устава Управления, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Калига Елены Николаевны, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 08.11.2013 N 3243 «О порядке определения объема и предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания» заключили настоящее Дополнительное Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению внести в Соглашение № 30-Ш/КР от 12.11.2018 г. «О порядке и условиях предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год» следующие изменения:

1.1. Часть 4. Соглашения изложить в следующей редакции:

"4. Наименования, цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидий

№ п/п	Наименование субсидии	Цель (направление расходования) субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Сумма, (руб.)	Сроки предоставления
			глава	раздел, подраздел	целевая статья		
1.	Выполнение государственных полномочий Камчатского края по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений в Камчатском крае	Выплаты ежемесячно педагогическим работникам вознаграждения за выполнение функций классного руководителя в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 08.07.2014 № 279-П «О расходном обязательстве Камчатского края по выплате денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций в Камчатском крае»	905	0702	01 1 15 40250	992 800,00	Ежемесячно по заявке Учреждения по фактической потребности

2. Настоящее Дополнительное Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному соглашению для каждой Стороны и действует до 31 декабря 2019 года.

3. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон


**Управление**

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683000, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.14  
ИНН/КПП: 4101105705/410101001

Расчетный счет: 40204810100000000044 в Отделение Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский  
Л/сч: 03383006870 в УФК по Камчатскому краю  
БИК: 043002001

Заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

  
Г. А. Шайгородский  
М.П.

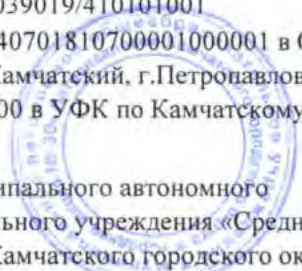
**Учреждение**

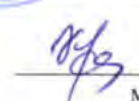
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683017, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, д.6/1  
ИНН/КПП: 4101039019/410101001

Расчетный счет: 40701810700001000001 в Отделение Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский  
Л/сч: 31386U39700 в УФК по Камчатскому краю  
БИК: 043002001

Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа



  
Е. Н. Калига  
М.П.

СОГЛАШЕНИЕ № 30-Ш/питание  
о порядке и условиях предоставления из бюджета  
Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели,  
не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год

г. Петропавловск-Камчатский

«12» ноября 2018 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее - Управление) в лице Заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Шайгородского Гранта Анатольевича, действующего на основании Устава Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Калига Елены Николаевны, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 08.11.2013 № 3243 «О порядке определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания» (далее - Порядок определения объема и предоставления субсидий) заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Управлением в 2019 году Учреждению субсидии на иные цели, не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – субсидия), перечень и размер которых определен в части 4 настоящего Соглашения.

### 2. Условия предоставления и расходования субсидии

2.1. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

- 2.1.1 представление Учреждением заявки на предоставление субсидии в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидий;
- 2.1.2 заключение соглашения между Управлением и Учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии;
- 2.1.3 использование Учреждением средств субсидии на цели в соответствии с частью 4 настоящего Соглашения;
- 2.1.4 представление Учреждением по запросу Управления своевременной и достоверной информации, необходимой для осуществления контроля за использованием предоставленной субсидии;
- 2.1.5 представление Учреждением в Управление отчета о расходовании средств субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению (далее - Отчет о расходовании субсидии).

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управление обязуется:

- 3.1.1 перечислять Учреждению субсидии на его лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю для учета операций со средствами, предоставленными из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, в размере и в сроки согласно графику перечисления субсидий, в соответствии с частью 4 настоящего Соглашения;
- 3.1.2 рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2. Управление вправе:

- 3.2.1 изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:
  - внесения соответствующих изменений в установленном порядке в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
  - внесения изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на соответствующий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;
  - изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;
  - увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидии;
  - выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходов) в полном объеме;
- 3.2.2 уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии;

3.2.3 приостанавливать предоставление субсидии в случае нарушения Учреждением условий, установленных пунктом 2.1, подпунктом 3.3.4 настоящего Соглашения, и сроков предоставления Отчета о расходовании субсидии;

3.2.4 осуществлять контроль за целевым использованием Учреждением предоставленной субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;

3.2.5 прекратить предоставление субсидии в случае выявления факта нецелевого использования средств субсидии и принимать меры по взысканию средств субсидии, использованных не по целевому назначению.

### 3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1 соблюдать условия предоставления субсидии, установленные пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

3.3.2 обеспечить целевое и эффективное использование средств субсидий;

3.3.3 своевременно информировать Управление об изменении условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение размера субсидий;

3.3.4 представлять в Управление ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, Отчет о расходовании субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;

3.3.5 письменно обращаться в Управление с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с представлением документов, подтверждающих необходимость внесения соответствующих изменений;

3.3.6 обращаться в Управление с предложением по внесению изменений в график перечисления субсидий за три календарных месяца до срока, определенного графиком перечисления субсидии по форме согласно приложению 2 к

3.3.7 письменно уведомить Управление о прекращении потребности в субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;

3.3.8 обеспечить возврат в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа предоставленных средств субсидий, не использованных в текущем финансовом году, в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящего Соглашения.

### 3.4. Учреждение вправе:

3.4.1 запрашивать у Управления разъяснения и уточнения относительно предмета настоящего Соглашения;

3.4.2 получать от Управления содействие при выполнении условий настоящего Соглашения.

## 4. Наименования, цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидий

№ п/п	Наименование субсидии	Цель (направление расходования) субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Сумма, (руб.)	Сроки предоставления
			глава	раздел, подраздел	целевая статья		
1.	Предоставление социальных гарантий и мер социальной поддержки населения	Обеспечение бесплатным питанием обучающихся в соответствии с законом Камчатского края от 12.02.2014 № 390 «О мерах социальной поддержки в период получения ими образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае»	905	1003	01 3 28 40180	3 352 725,00	Ежемесячно по заявке Учреждения по фактической потребности
		Обеспечение бесплатным питанием обучающихся в соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.10.2014 N 265-нд "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа в виде обеспечения бесплатным питанием"	905	1006	01 3 28 28160	21 000,00	Ежемесячно по заявке Учреждения по фактической потребности

5. Порядок возврата средств субсидий, использованных не по целевому назначению и не использованных в текущем финансовом году

- 5.1. Объем субсидии, использованный не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Управление направляет Учреждению в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня установления факта использования субсидии не по целевому назначению, требование о возврате средств субсидии на иные цели в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа.
- 5.3. Учреждение обязано в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств субсидии в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа вернуть на счет Управления средства субсидии.
- 5.4. Неиспользованные в текущем финансовом году средства субсидий, подлежат возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с Порядком завершения операций по исполнению бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в текущем финансовом году, утверждаемым приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

6. Ответственность Сторон

- 6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.
- 6.2. Учреждение несет ответственность:
- 6.2.1 за целевое и рациональное расходование средств субсидий, полученных в рамках настоящего Соглашения;
- 6.2.2 за своевременность предоставления в Управление Отчета о расходовании субсидий в сроки, указанные в подпункте 3.3.4 настоящего Соглашения, достоверность сведений.

7. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует до 31 декабря 2019 года.

8. Заключительные положения

- 8.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.
- 8.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.
- 8.3. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Управлению, один – Учреждению.

9. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

**Управление**

Управление образования администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683000,  
г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.14

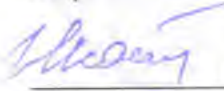
ИНН/КПП: 4101105705/410101001

Расчетный счет: 40204810100000000044 в Отделение  
Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-  
Камчатский

Л/сч: 03383006870 в УФК по Камчатскому краю

БИК: 043002001

Заместитель Главы администрации Петропавловск-  
Камчатского городского округа - начальник  
Управления образования администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа

  
Г. А. Шайгородский  
М.П.

**Учреждение**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского  
городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683017,  
г.Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, д.6/1

ИНН/КПП: 4101039019/410101001

Расчетный счет: 40701810700001000001 в Отделение  
Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч: 31386U39700 в УФК по Камчатскому краю

БИК: 043002001

Директор муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения «Средняя школа № 30» Петропавловск-  
Камчатского городского округа

  
М.П.

Б.И. Калига



**ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ СУБСИДИЙ  
ИЗ БЮДЖЕТА ПЕТРОПАВЛОСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

За \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Наименование субсидии	Цели (направление расходов) субсидии	Объем субсидии на 2018 год	Перечислено субсидии, руб.	Кассовые расходы с начала года руб.	Остаток неиспользованных средств (руб.)	Примечание (описание проведенных мероприятий-проведение аукциона, заключение договоров, приобретение товаров, объем выполненных ремонтных работ и др.)
1							
2							

*Предложения о внесении изменений в график перечисления субсидий на \_\_\_\_\_ год*

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

№ п/п	Наименование, цель направление расходования субсидии	Изменение сроков перечисления субсидий			
		август	сентябрь	октябрь	ВСЕГО

Руководитель  
МП

**Пример для заполнения:**

Наименование, цель направление расходования субсидии	Изменение сроков перечисления субсидий			
	август	сентябрь	октябрь	ВСЕГО
Наименование, цель направление расходования субсидии	50 000,00		-50 000,00	0,00

**Дополнительное соглашение № 1**

К соглашению «О порядке и условиях предоставления из бюджета

Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год» от 12.11.2018 г. № 30-Ш/питание

г. Петропавловск-Камчатский

«06» февраля 2019 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее - Управление) в лице заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Шайгородского Гранта Анатольевича, действующего на основании Устава Управления, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Калига Елены Николаевны, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 08.11.2013 N 3243 «О порядке определения объема и предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания» заключили настоящее Дополнительное Соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению внести в Соглашение № 30-Ш/питание от 12.11.2018 г. «О порядке и условиях предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год» следующие изменения:

1.1. Часть 4. Соглашения изложить в следующей редакции:

"4. Наименования, цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидий

№ п/п	Наименование субсидии	Цель (направление расходования) субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Сумма, (руб.)	Сроки предоставления
			глава	раздел, подраздел	целевая статья		
1.	Предоставление социальных гарантий и мер социальной поддержки населения	Обеспечение бесплатным питанием обучающихся в соответствии с законом Камчатского края от 12.02.2014 № 390 «О мерах социальной поддержки в период получения ими образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае»	905	1003	01 3 28 40180	3 252 725,00	Ежемесячно по заявке Учреждения по фактической потребности
		Обеспечение бесплатным питанием обучающихся в соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.10.2014 N 265-нд "О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа в виде обеспечения бесплатным питанием"	905	1006	01 3 28 28160	21 000,00	
Всего:						3 273 725,00	

2. Настоящее Дополнительное Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному соглашению для каждой Стороны и действует до 31 декабря 2019 года.

3. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

**Управление**

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683000, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.14  
ИНН/КПП: 4101105705/410101001

Расчетный счет: 40204810100000000044 в Отделение Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский Л/сч: 03383006870 в УФК по Камчатскому краю  
БИК: 043002001

Заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Г. А. Шайгородский

М.П.

**Учреждение**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683017, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, д.6/1  
ИНН/КПП: 4101039019/410101001

Расчетный счет: 40701810700001000001 в Отделение Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский Л/сч: 31386139700 в УФК по Камчатскому краю  
БИК: 043002001

Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа

Е. Н. Калига

М.П.

СОГЛАШЕНИЕ № 30-Ш/проезд  
о порядке и условиях предоставления из бюджета  
Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели,  
не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год

г. Петропавловск-Камчатский

«12» ноября 2018 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее - Управление) в лице Заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Шайгородского Гранта Анатольевича, действующего на основании Устава Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Калига Елены Николаевны, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 08.11.2013 № 3243 «О порядке определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания» (далее - Порядок определения объема и предоставления субсидий) заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Управлением в 2019 году Учреждению субсидий на иные цели, не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – субсидия), перечень и размер которых определен в части 4 настоящего Соглашения.

### 2. Условия предоставления и расходования субсидии

2.1. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

- 2.1.1 представление Учреждением заявки на предоставление субсидии в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидий;
- 2.1.2 заключение соглашения между Управлением и Учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии;
- 2.1.3 использование Учреждением средств субсидии на цели в соответствии с частью 4 настоящего Соглашения;
- 2.1.4 представление Учреждением по запросу Управления своевременной и достоверной информации, необходимой для осуществления контроля за использованием предоставленной субсидии;
- 2.1.5 представление Учреждением в Управление отчета о расходовании средств субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению (далее - Отчет о расходовании субсидии).

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управление обязуется:

- 3.1.1 перечислять Учреждению субсидии на его лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю для учета операций со средствами, предоставленными из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, в размере и в сроки согласно графику перечисления субсидий, в соответствии с частью 4 настоящего Соглашения;
- 3.1.2 рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2. Управление вправе:

3.2.1 изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- внесения соответствующих изменений в установленном порядке в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
- внесения изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на соответствующий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;
- изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;
- увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидии;
- выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходов) в полном объеме;

- 3.2.2 уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии;
- 3.2.3 приостанавливать предоставление субсидии в случае нарушения Учреждением условий, установленных пунктом 2.1, подпунктом 3.3.4 настоящего Соглашения, и сроков предоставления Отчета о расходовании субсидии;
- 3.2.4 осуществлять контроль за целевым использованием Учреждением предоставленной субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;
- 3.2.5 прекратить предоставление субсидии в случае выявления факта нецелевого использования средств субсидии и принимать меры по взысканию средств субсидии, использованных не по целевому назначению.

### 3.3. Учреждение обязуется:

- 3.3.1 соблюдать условия предоставления субсидии, установленные пунктом 2.1 настоящего Соглашения;
- 3.3.2 обеспечить целевое и эффективное использование средств субсидий;
- 3.3.3 своевременно информировать Управление об изменении условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение размера субсидий;
- 3.3.4 представлять в Управление ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, Отчет о расходовании субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;
- 3.3.5 письменно обращаться в Управление с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с представлением документов, подтверждающих необходимость внесения соответствующих изменений;
- 3.3.6 обращаться в Управление с предложением по внесению изменений в график перечисления субсидий за три календарных месяца до срока, определенного графиком перечисления субсидии по форме согласно приложению 2 к
- 3.3.7 письменно уведомить Управление о прекращении потребности в субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;
- 3.3.8 обеспечить возврат в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа предоставленных средств субсидий, не использованных в текущем финансовом году, в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящего Соглашения.

### 3.4. Учреждение вправе:

- 3.4.1 запрашивать у Управления разъяснения и уточнения относительно предмета настоящего Соглашения;
- 3.4.2 получать от Управления содействие при выполнении условий настоящего Соглашения.

## 4. Наименования, цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидий

№ п/п	Наименование субсидии	Цель (направление расходования) субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Сумма, (руб.)	Сроки предоставления
			глава	раздел, подраздел	целевая статья		
1.	Расходы, связанные с проездом к месту отпуска и обратно и компенсацией расходов в связи с переездом из районов Крайнего севера	Оплата расходов, связанных с проездом к месту отпуска и обратно и компенсацией расходов в связи с переездом из районов Крайнего севера, в соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.08.2013 № 122-нд	905	0702	01 1 15 15010	2 300 000,00	Ежемесячно по заявке Учреждения по фактической потребности

## 5. Порядок возврата средств субсидий, использованных не по целевому назначению и не использованных в текущем финансовом году

- 5.1. Объем субсидии, использованный не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление направляет Учреждению в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня установления факта использования субсидии не по целевому назначению, требование о возврате средств субсидии на иные цели в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа.

5.3. Учреждение обязано в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств субсидии в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа вернуть на счет Управления средства субсидии.

5.4. Неиспользованные в текущем финансовом году средства субсидий, подлежат возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с Порядком завершения операций по исполнению бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в текущем финансовом году, утверждаемым приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

6.2. Учреждение несет ответственность:

6.2.1 за целевое и рациональное расходование средств субсидий, полученных в рамках настоящего Соглашения;

6.2.2 за своевременность предоставления в Управление Отчета о расходовании субсидий в сроки, указанные в подпункте

3.3.4 настоящего Соглашения, достоверность сведений.

## 7. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует до 31 декабря 2019 года.

## 8. Заключительные положения

8.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

8.3. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Управлению, один – Учреждению.

## 9. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

### Управление

Управление образования администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683000,  
г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.14

ИНН/КПП: 4101105705/410101001  
Расчетный счет: 40204810100000000044 в  
Отделение Петропавловск-Камчатский,  
г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч: 03383006870 в УФК по Камчатскому краю  
БИК: 043002001

Заместитель Главы администрации Петропавловск-  
Камчатского городского округа - начальник  
Управления образования администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа

### Учреждение

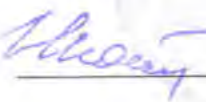
Муниципальное автономное общеобразовательное  
учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-  
Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683017,  
г.Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, д.6/1

ИНН/КПП: 4101039019/410101001  
Расчетный счет: 40701810700001000001 в Отделение  
Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч: 31386U39700 в УФК по Камчатскому краю  
БИК: 043002001

Директор муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 30»  
Петропавловск-Камчатского городского округа

  
Г. А. Шайгородский  
м.п.

  
Е.Н. Калига  
м.п.

**ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ СУБСИДИЙ  
ИЗ БЮДЖЕТА ПЕТРОПАВЛОСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

За \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Наименование субсидии	Цели (направление расходов) субсидии	Объем субсидии на 2018 год	Перечислено субсидии, руб.	Кассовые расходы с начала года руб.	Остаток неиспользованных средств (руб.)	Примечание (описание проведенных мероприятий-проведение аукциона, заключение договоров, приобретение товаров, объем выполненных ремонтных работ и др.)
1							
2							

*Предложения о внесении изменений в график перечисления субсидий на \_\_\_\_\_ год*

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

№ п/п	Наименование, цель направление расходования субсидии	Изменение сроков перечисления субсидий			
		август	сентябрь	октябрь	ВСЕГО

Руководитель  
МП

**Пример для заполнения:**

Наименование, цель направление расходования субсидии	Изменение сроков перечисления субсидий			
	август	сентябрь	октябрь	ВСЕГО
Наименование, цель направление расходования субсидии	50 000,00		-50 000,00	0,00

СОГЛАШЕНИЕ № 30-Ш/реструктуризация  
о порядке и условиях предоставления из бюджета  
Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели,  
не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год

г. Петропавловск-Камчатский

«12» ноября 2018 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее - Управление) в лице Заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Шайгородского Гранта Анатольевича, действующего на основании Устава Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Калига Елены Николаевны, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 08.11.2013 № 3243 «О порядке определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания» (далее - Порядок определения объема и предоставления субсидий) заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Управлением в 2019 году Учреждению субсидий на иные цели, не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – субсидия), перечень и размер которых определен в части 4 настоящего Соглашения.

### 2. Условия предоставления и расходования субсидии

2.1. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

- 2.1.1 представление Учреждением заявки на предоставление субсидии в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидий;
- 2.1.2 заключение соглашения между Управлением и Учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии;
- 2.1.3 использование Учреждением средств субсидии на цели в соответствии с частью 4 настоящего Соглашения;
- 2.1.4 представление Учреждением по запросу Управления своевременной и достоверной информации, необходимой для осуществления контроля за использованием предоставленной субсидии;
- 2.1.5 представление Учреждением в Управление отчета о расходовании средств субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению (далее - Отчет о расходовании субсидии).

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управление обязуется:

- 3.1.1 перечислять Учреждению субсидии на его лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю для учета операций со средствами, предоставленными из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, в размере и в сроки согласно графику перечисления субсидий, в соответствии с частью 4 настоящего Соглашения;
- 3.1.2 рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2. Управление вправе:

- 3.2.1 изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:
  - внесения соответствующих изменений в установленном порядке в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
  - внесения изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на соответствующий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;
  - изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;
  - увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидии;
  - выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходов) в полном объеме;
- 3.2.2 уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии;
- 3.2.3 приостанавливать предоставление субсидии в случае нарушения Учреждением условий, установленных пунктом 2.1, подпунктом 3.3.4 настоящего Соглашения, и сроков предоставления Отчета о расходовании субсидии;

3.2.4 осуществлять контроль за целевым использованием Учреждением предоставленной субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;

3.2.5 прекратить предоставление субсидии в случае выявления факта нецелевого использования средств субсидии и принимать меры по взысканию средств субсидии, использованных не по целевому назначению.

### 3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1 соблюдать условия предоставления субсидии, установленные пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

3.3.2 обеспечить целевое и эффективное использование средств субсидий;

3.3.3 своевременно информировать Управление об изменении условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение размера субсидий;

3.3.4 представлять в Управление ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, Отчет о расходовании субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;

3.3.5 письменно обращаться в Управление с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с представлением документов, подтверждающих необходимость внесения соответствующих изменений;

3.3.6 обращаться в Управление с предложением по внесению изменений в график перечисления субсидий за три календарных месяца до срока, определенного графиком перечисления субсидии по форме согласно приложению 2 к

3.3.7 письменно уведомить Управление о прекращении потребности в субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;

3.3.8 обеспечить возврат в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа предоставленных средств субсидий, не использованных в текущем финансовом году, в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящего Соглашения.

### 3.4. Учреждение вправе:

3.4.1 запрашивать у Управления разъяснения и уточнения относительно предмета настоящего Соглашения;

3.4.2 получать от Управления содействие при выполнении условий настоящего Соглашения.

## 4. Наименования, цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидий

№ п/п	Наименование субсидии	Цель (направление расходования) субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Сумма, (руб.)	Сроки предоставления
			глава	раздел, подраздел	целевая статья		
1.	Погашение задолженности по графику реструктуризации единого социального налога	Погашение задолженности по графику реструктуризации единого социального налога	905	0702	01 1 15 15010	10 389 719,75	Ежемесячно по заявке Учреждения по фактической потребности

## 5. Порядок возврата средств субсидий, использованных не по целевому назначению и не использованных в текущем финансовом году

5.1. Объем субсидии, использованный не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление направляет Учреждению в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня установления факта использования субсидии не по целевому назначению, требование о возврате средств субсидии на иные цели в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа.



5.3. Учреждение обязано в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств субсидии в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа вернуть на счет Управления средства субсидии.

5.4. Неиспользованные в текущем финансовом году средства субсидий, подлежат возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с Порядком завершения операций по исполнению бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в текущем финансовом году, утверждаемым приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

6.2. Учреждение несет ответственность:

6.2.1 за целевое и рациональное расходование средств субсидий, полученных в рамках настоящего Соглашения;

6.2.2 за своевременность предоставления в Управление Отчета о расходовании субсидий в сроки, указанные в подпункте

3.3.4 настоящего Соглашения, достоверность сведений.

## 7. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует до 31 декабря 2019 года.

## 8. Заключительные положения

8.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

8.3. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Управлению. один – Учреждению.

## 9. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

### Управление

Управление образования администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683000,  
г.Петропавловск-Камчатский, ул.Ленинская, д.14


ИНН/КПП: 4101105705/410101001

Расчетный счет: 40204810100000000044 в  
Отделение Петропавловск-Камчатский,  
г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч: 03383006870 в УФК по Камчатскому краю

БИК: 043002001

Заместитель Главы администрации Петропавловск-  
Камчатского городского округа - начальник  
Управления образования администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа

 Г. А. Шайгородский

М.П.

### Учреждение

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского  
городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683017,  
г.Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, д.6/1

ИНН/КПП: 4101039019/410101001

Расчетный счет: 40701810700001000001 в Отделение  
Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч: 31386U39700 в УФК по Камчатскому краю

БИК: 043002001

Директор муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения «Средняя школа № 30» Петропавловск-  
Камчатского городского округа



Е.Н. Калига

М.П.

**ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ СУБСИДИЙ  
ИЗ БЮДЖЕТА ПЕТРОПАВЛОСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

За \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Наименование субсидии	Цели (направление расходов) субсидии	Объем субсидии на 2018 год	Перечислено субсидии, руб.	Кассовые расходы с начала года руб.	Остаток неиспольз ованных средств (руб.)	Примечание (описание проведенных мероприятий-проведение аукциона, заключение договоров, приобретение товаров, объем выполненных ремонтных работ и др.)
1							
2							

*Предложения о внесении изменений в график перечисления субсидий на \_\_\_\_\_ год*

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

№ п/п	Наименование, цель направление расходования субсидии	Изменение сроков перечисления субсидий					

Руководитель  
МП

**Пример для заполнения:**

Наименование, цель направление расходования субсидии	Изменение сроков перечисления субсидий			
	август	сентябрь	октябрь	ВСЕГО
Наименование, цель направление расходования субсидии	50 000,00		-50 000,00	0,00

## СОГЛАШЕНИЕ № 30/Ш-1.3

о порядке и условиях предоставления из бюджета  
Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели,  
не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год

г. Петропавловск-Камчатский

«14» ноября 2018 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее - Управление) в лице Заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Шайгородского Гранта Анатольевича, действующего на основании Устава Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Калига Елены Николаевны, действующей на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 08.11.2013 № 3243 «О порядке определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания» (далее - Порядок определения объема и предоставления субсидий) заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Управлением в 2019 году Учреждению субсидий на иные цели, не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – субсидия), перечень и размер которых определен в части 4 настоящего Соглашения.

### 2. Условия предоставления и расходования субсидии

2.1. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

- 2.1.1 представление Учреждением заявки на предоставление субсидии в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидий;
- 2.1.2 заключение соглашения между Управлением и Учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии;
- 2.1.3 использование Учреждением средств субсидии на цели в соответствии с частью 4 настоящего Соглашения;
- 2.1.4 представление Учреждением по запросу Управления своевременной и достоверной информации, необходимой для осуществления контроля за использованием предоставленной субсидии;
- 2.1.5 представление Учреждением в Управление отчета о расходовании средств субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению (далее - Отчет о расходовании субсидии).

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управление обязуется:

- 3.1.1 перечислять Учреждению субсидии на его лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю для учета операций со средствами, предоставленными из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, в размере и в сроки согласно графику перечисления субсидий, в соответствии с частью 4 настоящего Соглашения;
- 3.1.2 рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2. Управление вправе:

- 3.2.1 изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:
  - внесения соответствующих изменений в установленном порядке в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
  - внесения изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на соответствующий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;
  - изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;
  - увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидии;
  - выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходов) в полном объеме;
- 3.2.2 уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии;
- 3.2.3 приостанавливать предоставление субсидии в случае нарушения Учреждением условий, установленных пунктом 2.1, подпунктом 3.3.4 настоящего Соглашения, и сроков предоставления Отчета о расходовании субсидии;

3.2.4 осуществлять контроль за целевым использованием Учреждением предоставленной субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;

3.2.5 прекратить предоставление субсидии в случае выявления факта нецелевого использования средств субсидии и принимать меры по взысканию средств субсидии, использованных не по целевому назначению.

### 3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1 соблюдать условия предоставления субсидии, установленные пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

3.3.2 обеспечить целевое и эффективное использование средств субсидий;

3.3.3 своевременно информировать Управление об изменении условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение размера субсидий;

3.3.4 представлять в Управление ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, Отчет о расходовании субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;

3.3.5 письменно обращаться в Управление с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с представлением документов, подтверждающих необходимость внесения соответствующих изменений;

3.3.6 обращаться в Управление с предложением по внесению изменений в график перечисления субсидий за три календарных месяца до срока, определенного графиком перечисления субсидии по форме согласно приложению 2 к

3.3.7 письменно уведомить Управление о прекращении потребности в субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;

3.3.8 обеспечить возврат в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа предоставленных средств субсидий, не использованных в текущем финансовом году, в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящего Соглашения.

### 3.4. Учреждение вправе:

3.4.1 запрашивать у Управления разъяснения и уточнения относительно предмета настоящего Соглашения;

3.4.2 получать от Управления содействие при выполнении условий настоящего Соглашения.

## 4. Наименования, цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидий

№ п/п	Наименование субсидии	Код по бюджетной классификации РФ			Годовой объем кассовых выплат по КБК	Цель (направление расходования) субсидии	Сумма, (руб.)	источник финансирования	Сроки предоставления
		глава	раздел, подраздел	целевая статья					
1.	1.3. ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.) 1.3.2. Создание системы поддержки одаренных детей и популяризация передового педагогического опыта	905	0709	0112626100	30 500,00	Конкурс чтецов "Живая классика"	20 500,00	бюджет городского округа	март
				11.00.00		городской конкурс "Весна"			10 000,00
<b>ИТОГО</b>					<b>30 500,00</b>		<b>30 500,00</b>		

## 5. Порядок возврата средств субсидий, использованных не по целевому назначению и не использованных в текущем финансовом году

5.1. Объем субсидии, использованный не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление направляет Учреждению в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня установления факта использования субсидии не по целевому назначению, требование о возврате средств субсидии на иные цели в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа.

5.3. Учреждение обязано в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств субсидии в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа вернуть на счет Управления средства субсидии.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

6.2. Учреждение несет ответственность:

6.2.1 за целевое и рациональное расходование средств субсидий, полученных в рамках настоящего Соглашения;

6.2.2 за своевременность предоставления в Управление Отчета о расходовании субсидий в сроки, указанные в подпункте 3.3.4 настоящего Соглашения, достоверность сведений.

7. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует до 31 декабря 2019 года.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

8.3. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Управлению, один – Учреждению.

9. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Управление

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683000, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.14

ИНН/КПП: 4101105705/410101001  
Расчетный счет: 40204810100000000044 в Отделение Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч: 03383006870 в УФК по Камчатскому краю  
БИК: 043002001

Заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

  
Г. А. Шайгородский  
М.П.

Учреждение

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, 6/1

ИНН/КПП: 4101039019/410101001  
Расчетный счет: 40701810700001000001 в Отделение Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч:31386U39700 в УФК по Камчатскому краю  
БИК: 043002001

Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа

  
М.П.

Е.Н. Калига

**ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ СУБСИДИЙ  
ИЗ БЮДЖЕТА ПЕТРОПАВЛОСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

За \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Наименование субсидии	Цели (направленные расходы) субсидии	Объем субсидии на 2018 год	Перечислено субсидии, руб.	Кассовые расходы с начала года руб.	Остаток неиспользованных средств (руб.)	Примечание (описание проведенных мероприятий-проведение аукциона, заключение договоров, приобретение товаров, объем выполненных ремонтных работ и др.)
1							
2							

*Предложения о внесении изменений в график перечисления субсидий на \_\_\_\_\_ год*

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

№ п/п	Наименование, цель направление расходования субсидии	Изменение сроков перечисления субсидий			
		август	сентябрь	октябрь	ВСЕГО

Руководитель  
МП

**Пример для заполнения:**

Наименование, цель направление расходования субсидии	Изменение сроков перечисления субсидий			
	август	сентябрь	октябрь	ВСЕГО
Наименование, цель направление расходования субсидии	50 000,00		-50 000,00	0,00

**Дополнительное соглашение № 1 к Соглашению № 30/Ш-1.3. от 14.11.2018  
о порядке и условиях предоставления из бюджета  
Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, не связанные  
с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год**

г. Петропавловск-Камчатский

«27» декабря 2018 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице Заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Шайгородского Гранта Анатольевича, действующего на основании Устава Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Калига Елены Николаевны, действующей на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 08.11.2013 № 3243 «О порядке определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания», в связи с изменением объема бюджетных ассигнований заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению № 30/Ш-1.3. от 14.11.2018 о нижеследующем:

1. Изложить пункт 4 Соглашения следующим образом:

№ п/п	Наименование субсидии	Код по бюджетной классификации РФ			Годовой объем кассовых выплат по КБК	Цель (направление расходования) субсидии	Сумма, (руб.)	источник финансирования	Сроки предоставления
		глава	раздел, подраздел	целевая статья					
1.	1.3. ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.) 1.3.2. Создание системы поддержки одаренных детей и популяризация передового	905	0709	0112626100	30 500,00	Конкурс чтецов "Живая классика"	20 500,00	бюджет городского округа	март
				11.00.00		городской конкурс "Весна"	10 000,00		апрель
	<b>итого по п.п. 1.3.2.</b>				30 500,00		30 500,00		
	1.3.3. Содействие спортивным секциям общеобразовательных учреждений в проведении физкультурно-спортивных мероприятий	905	0709	0112626110	100 000,00	чистка и заливка хоккейных площадок	100 000,00	бюджет городского округа	февраль
	<b>итого по п.п. 1.3.3.</b>				100 000,00		100 000,00		
	<b>ИТОГО</b>				<b>130 500,00</b>		<b>130 500,00</b>		

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и распространяет свое действие с 27.12.2018.

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения № 30/Ш-1.3. от 14.11.2018 при условии, что они подписаны обеими Сторонами.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

**Управление**

Управление образования администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683000,  
г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская,  
д.14

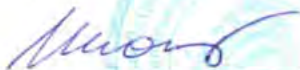
ИНН/КПП: 4101105705/410101001

Расчетный счет: 40204810100000000044 в  
Отделение Петропавловск-Камчатский,  
г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч: 03383006870 в УФК по Камчатскому краю

БИК: 043002001

Заместитель Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа -  
начальник Управления образования  
администрации Петропавловск-Камчатского



Г. А. Шайгородский

м.п.



**Учреждение**

Муниципальное автономное общеобразовательное  
учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-  
Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край,  
г.Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, 6/1

ИНН/КПП: 4101039019/410101001

Расчетный счет: 40701810700001000001 в Отделение  
Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-  
Камчатский

Л/сч:31386U39700 в УФК по Камчатскому краю

БИК: 043002001

Директор муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения «Средняя школа  
№ 30» Петропавловск-Камчатского городского округа



м.п.

Е.Н. Калига



**Дополнительное соглашение № 2 к Соглашению № 30/Ш-1.3. от 14.11.2018г.  
о порядке и условиях предоставления из бюджета  
Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, не связанные  
с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год**

г. Петропавловск-Камчатский

«05» февраля 2019 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице Заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Шайгородского Гранта Анатольевича, действующего на основании Устава Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Калига Елены Николаевны, действующей на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 08.11.2013 № 3243 «О порядке определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания», в связи с изменением объема бюджетных ассигнований заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению № 30/Ш-1.3. от 14.11.2018 г. о нижеследующем:

1. Изложить пункт 4 Соглашения следующим образом:

№ п/п	Наименование субсидии	Код по бюджетной классификации РФ			Годовой объем кассовых выплат по КБК	Цель (направление расходования) субсидии	Сумма, (руб.)	источник финансирования	Сроки предоставления
		глава	раздел, подраздел	целевая статья					
1.	1.3. ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Организация муниципальных мероприятий (смотри, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование и т.п.) 1.3.2. Создание системы поддержки одаренных детей и популяризация передового педагогического опыта	905	0709	0112626100 11.00.00	30 500,00	Конкурс чтецов "Живая классика"	20 500,00	бюджет городского округа	март
						городской конкурс "Весна"	10 000,00		апрель
	<b>итого по п.п. 1.3.2.</b>				30 500,00		30 500,00		
	1.3.3. Содействие спортивным секциям общеобразовательных учреждений в проведении физкультурно- спортивных мероприятий	905	0709	0112626110 11.00.00	300 000,00	чистка и заливка хоккейных площадок	100 000,00	бюджет городского округа	февраль
200 000,00							сентябрь		
	<b>итого по п.п. 1.3.3.</b>				300 000,00		300 000,00		
	<b>ИТОГО</b>				<b>330 500,00</b>		<b>330 500,00</b>		

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и распространяет свое действие с 05.02.2019 г.

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения № 30/Ш-1.3. от 14.11.2018г. при условии, что они подписаны обеими Сторонами.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

**Управление**

Управление образования администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683000,  
г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская,  
д.14

ИНН/КПП: 4101105705/410101001

Расчетный счет: 40204810100000000044 в  
Отделение Петропавловск-Камчатский,  
г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч: 03383006870 в УФК по Камчатскому краю

БИК: 043002001

Заместитель Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа -  
начальник Управления образования  
администрации Петропавловск-Камчатского



Г. А. Шайгородский

**Учреждение**

Муниципальное автономное общеобразовательное  
учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-  
Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край,  
г.Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, 6/1

ИНН/КПП: 4101039019/410101001

Расчетный счет: 40701810700001000001 в  
Отделение Петропавловск-Камчатский,  
г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч:31386U39700 в УФК по Камчатскому краю

БИК: 043002001

Директор муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения «Средняя  
школа № 30» Петропавловск-Камчатского  
городского округа



Е.Н. Калига

## СОГЛАШЕНИЕ № 30/Ш-3.1

о порядке и условиях предоставления из бюджета  
Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели,  
не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год

г. Петропавловск-Камчатский

«27» декабря 2018 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее - Управление) в лице Заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Шайгородского Гранта Анатольевича, действующего на основании Устава Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Калига Елены Николаевны, действующей на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 08.11.2013 № 3243 «О порядке определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания» (далее - Порядок определения объема и предоставления субсидий) заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Управлением в 2019 году Учреждению субсидий на иные цели, не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – субсидия), перечень и размер которых определен в части 4 настоящего Соглашения.

### 2. Условия предоставления и расходования субсидии

2.1. Условиями предоставления и расходования субсидии являются:

- 2.1.1 представление Учреждением заявки на предоставление субсидии в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидий;
- 2.1.2 заключение соглашения между Управлением и Учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии;
- 2.1.3 использование Учреждением средств субсидии на цели в соответствии с частью 4 настоящего Соглашения;
- 2.1.4 представление Учреждением по запросу Управления своевременной и достоверной информации, необходимой для осуществления контроля за использованием предоставленной субсидии;
- 2.1.5 представление Учреждением в Управление отчета о расходовании средств субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению (далее - Отчет о расходовании субсидии).

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управление обязуется:

- 3.1.1 перечислять Учреждению субсидии на его лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю для учета операций со средствами, предоставленными из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, в размере и в сроки согласно графику перечисления субсидий, в соответствии с частью 4 настоящего Соглашения;
- 3.1.2 рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2. Управление вправе:

- 3.2.1 изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:
  - внесения соответствующих изменений в установленном порядке в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
  - внесения изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на соответствующий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;
  - изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;
  - увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидии;
  - выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходов) в полном объеме;
- 3.2.2 уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии;
- 3.2.3 приостанавливать предоставление субсидии в случае нарушения Учреждением условий, установленных пунктом 2.1, подпунктом 3.3.4 настоящего Соглашения, и сроков предоставления Отчета о расходовании субсидии;

3.2.4 осуществлять контроль за целевым использованием Учреждением предоставленной субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;

3.2.5 прекратить предоставление субсидии в случае выявления факта нецелевого использования средств субсидии и принимать меры по взысканию средств субсидии, использованных не по целевому назначению.

### 3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1 соблюдать условия предоставления субсидии, установленные пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

3.3.2 обеспечить целевое и эффективное использование средств субсидий;

3.3.3 своевременно информировать Управление об изменении условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение размера субсидий;

3.3.4 представлять в Управление ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, Отчет о расходовании субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;

3.3.5 письменно обращаться в Управление с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с представлением документов, подтверждающих необходимость внесения соответствующих изменений;

3.3.6 обращаться в Управление с предложением по внесению изменений в график перечисления субсидий за три календарных месяца до срока, определенного графиком перечисления субсидии по форме согласно приложению 2 к

3.3.7 письменно уведомить Управление о прекращении потребности в субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;

3.3.8 обеспечить возврат в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа предоставленных средств субсидий, не использованных в текущем финансовом году, в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящего Соглашения.

### 3.4. Учреждение вправе:

3.4.1 запрашивать у Управления разъяснения и уточнения относительно предмета настоящего Соглашения;

3.4.2 получать от Управления содействие при выполнении условий настоящего Соглашения.

## 4. Наименования, цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидий

№ п/п	Наименование субсидии	Код по бюджетной классификации РФ			Годовой объем кассовых выплат по КБК	Цель (направление расходования) субсидии	Сумма, (руб.)	источник финансирования	Сроки предоставления
		глава	раздел, подраздел	целевая статья					
1.	3.1. ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности 3.1.1. Приведение общеобразовательных учреждений в соответствие с современными требованиями, в том числе проведение ремонтных работ в соответствии с СанПиН и другим нормативным документам, направленными на обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	905	0709	0110808060 11.00.00	439 895,00	текущий ремонт в туалетах цокольного, 1-го и 2-го этажей	439 895,00	бюджет городского округа	август
		905	0709	0110840062 21.08.06	2 000 000,00		2 000 000,00		
<b>ИТОГО</b>					<b>2 439 895,00</b>		<b>2 439 895,00</b>		

## 5. Порядок возврата средств субсидий, использованных не по целевому назначению и не использованных в текущем финансовом году

5.1. Объем субсидии, использованный не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление направляет Учреждению в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня установления факта использования субсидии не по целевому назначению, требование о возврате средств субсидии на иные цели в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа.

5.3. Учреждение обязано в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате средств субсидии в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа вернуть на счет Управления средства субсидии.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

6.2. Учреждение несет ответственность:

6.2.1 за целевое и рациональное расходование средств субсидий, полученных в рамках настоящего Соглашения;

6.2.2 за своевременность предоставления в Управление Отчета о расходовании субсидий в сроки, указанные в подпункте 3.3.4 настоящего Соглашения, достоверность сведений.

7. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует до 31 декабря 2019 года.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

8.3. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Управлению, один – Учреждению.

9. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

**Управление**

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683000, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д.14

ИНН/КПП: 4101105705/410101001  
Расчетный счет: 40204810100000000044 в Отделение Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч: 03383006870 в УФК по Камчатскому краю  
БИК: 043002001

Заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

Г. А. Шайгородский

М.П.



**Учреждение**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, г.Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая, 6/1

ИНН/КПП: 4101039019/410101001  
Расчетный счет: 40701810700001000001 в Отделение Петропавловск-Камчатский, г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч:31386U39700 в УФК по Камчатскому краю  
БИК: 043002001

Директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа



М.П.

Е.Н. Калига

**ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ СУБСИДИЙ  
ИЗ БЮДЖЕТА ПЕТРОПАВЛОСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

За \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Наименование субсидии	Цели (направле ние расходо в) субсиди и	Объем субсидии на 2018 год	Перечислено субсидии, руб.	Кассовые расходы с начала года руб.	Остаток неиспользо ванных средств (руб.)	Примечание (описание проведенных мероприятий-проведение аукциона, заключение договоров, приобретение товаров, объем выполненных ремонтных работ и др.)
1							
2							

*Предложения о внесении изменений в график перечисления субсидий на \_\_\_\_\_ год*

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

№ п/п	Наименование, цель направление расходования субсидии	Изменение сроков перечисления субсидий			
		август	сентябрь	октябрь	ВСЕГО

Руководитель  
МП

**Пример для заполнения:**

Наименование, цель направление расходования субсидии	Изменение сроков перечисления субсидий			
	август	сентябрь	октябрь	ВСЕГО
Наименование, цель направление расходования субсидии	50 000,00		-50 000,00	0.00

**Дополнительное соглашение № 1 к Соглашению № 30/Ш-3.1. от 27.12.2018 г.**

**о порядке и условиях предоставления из бюджета**

**Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг на 2019 год**

г. Петропавловск-Камчатский

«23» января 2019 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице Заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Шайгородского Гранта Анатольевича, действующего на основании Устава Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 30» Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Учреждение) в лице директора Учреждения Калига Елены Николаевны, действующей на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Камчатского края от 08.11.2013 № 3243 «О порядке определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Петропавловск-Камчатского городского округа из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания», в связи с изменением объема бюджетных ассигнований заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению № 30/Ш-3.1. от 27.12.2018 г. о нижеследующем:

1. Изложить пункт 4 Соглашения следующим образом:

№ п/п	Наименование субсидии	Код по бюджетной классификации РФ			Годовой объем кассовых выплат по КБК	Цель (направление расходования) субсидии	Сумма, (руб.)	источник финансирования	Сроки предоставления
		глава	раздел, подраздел	целевая статья					
1.	3.1. ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ: Содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности 3.1.1. Приведение общеобразовательных учреждений в соответствие с современными требованиями, в том числе проведение ремонтных работ в соответствии с СанПиН и другим нормативным документам, направленными на обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	905	0709	01108S0062 11.08.06	439 895,00	текущий ремонт в туалетах цокольного, 1-го и 2-го этажей	439 895,00	бюджет городского округа	август
		905	0709	0110840062 21.08.06	2 000 000,00		2 000 000,00		
<b>ИТОГО</b>					<b>2 439 895,00</b>		<b>2 439 895,00</b>		

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и распространяет свое действие с 23.01.2019 г.

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения № 30/Ш-3.1. от 27.12.2018 г. при условии, что они подписаны обеими Сторонами.

дет. с.ш. 1.1 №2104.152

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

**Управление**

**Учреждение**

Управление образования администрации  
Петропавловск-Камчатского городского  
округа

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
школа № 30» Петропавловск-Камчатского  
городского округа

Юридический адрес: Камчатский край, 683000,  
г.Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская,  
д.14

Юридический адрес: Камчатский край,  
г.Петропавловск-Камчатский, ул. Кроноцкая,  
6/1

ИНН/КПП: 4101105705/410101001

ИНН/КПП: 4101039019/410101001

Расчетный счет: 40204810100000000044 в  
Отделение Петропавловск-Камчатский,  
г.Петропавловск-Камчатский

Расчетный счет: 40701810700001000001 в  
Отделение Петропавловск-Камчатский,  
г.Петропавловск-Камчатский

Л/сч: 03383006870 в УФК по Камчатскому  
краю

Л/сч:31386U39700 в УФК по Камчатскому краю

БИК: 043002001

БИК: 043002001

Заместитель Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского городского  
округа - начальник Управления образования  
администрации Петропавловск-Камчатского  
городского округа

Директор муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения «Средняя  
школа № 30» Петропавловск-Камчатского  
городского округа

  
Г. А. Шайгородский  
М.П.

  
Е. Н. Калига  
М.П.