

«Утверждаю»

Директор МАОУ «Средняя школа № 30»

_____ Калига Е.Н.

«___» _____ 2024 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МАОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 30» В 2024-2025 УЧЕБНОМ ГОДУ

Цель – организация работы МАОУ «Средняя школа № 30» по подготовке к проведению ГИА выпускников в форме ОГЭ и ЕГЭ.

Задачи:

- определение направлений по совершенствованию образовательного процесса и учебно-методического обеспечения учебных предметов в целях качественной подготовки учащихся 9-х классов к ГИА-9, 11-х - к ГИА-11;
- формирование мотивационных установок субъектов образовательного процесса к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11;
- обеспечение условий для самоконтроля, самокоррекции и самооценки результатов учебной деятельности учащихся 9-х, 11-х классов;
- обеспечение методической поддержки учащихся 9-х, 11-х классов и учителей-предметников при подготовке к сдаче ГИА;
- проведение внутришкольного мониторинга учебных достижений по основным учебным предметам;
- определение потребности в повышении квалификации учителей-предметников, качества преподавания и обучения;
- введение в систему традиционного контроля элементов тестового для ознакомления учащихся 9-х, 11-х классов с формами предъявления тестовых заданий и характером подготовки ответов, особенно на творческие задания повышенного уровня сложности;
- мотивирование работы учащихся 9-х, 11-х классов при внешнем тестировании с учетом достижений в оценках промежуточного контроля, а также ориентирование их на достижение максимально возможного результата.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году в МАОУ «Средняя школа № 30».	Сентябрь 2024	Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация работы с обучающимися по первичному информированию о правилах проведения ГИА в 2025 году.	Сентябрь 2024	Классные руководители 9-х, 11-х классов, учителя- предметники
2.	Проведение мониторинговых исследований качества знаний учащихся 8-11-х классов по обязательным предметам, определенным Министерством образования Камчатского края.	Декабрь 2024	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, администрация МАОУ «Средняя школа № 30»
3.	Проведение оценки формирования функциональной грамотности обучающихся 8-9-х классов в 2024-2025 учебном году.	Февраль 2025	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, администрация МАОУ «Средняя школа № 30»
4.	Проведение Всероссийских проверочных работ для выпускников 11-х классов по предметам и плану, определенным Министерством просвещения Российской Федерации.	По отдельному графику	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, администрация МАОУ «Средняя школа № 30»

5.	Проведение пробного тестирования по обязательным предметам (русскому языку и математике), по предметам по выбору для выпускников 9-х и 11-х классов.	По отдельному графику	Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя-предметники
Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Назначение лиц, ответственных за организацию подготовки к ГИА в МАОУ «Средняя школа № 30».	Октябрь-ноябрь 2024	Калига Е.Н., директор
2.	Назначение ответственных по созданию баз данных по ОГЭ и ЕГЭ и ответственных за предоставление информации для внесения в базы данных в общеобразовательном учреждении.	Октябрь-ноябрь 2024	Калига Е.Н., директор
3.	Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ГИА в 2025 году в МАОУ «Средняя школа № 30».	До 15.12.2024	Калига Е.Н., директор, Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Подготовка списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2025 году, из числа работников МАОУ «Средняя школа № 30» (руководитель ППЭ, технический специалист, организаторы в аудитории, организаторы вне аудитории, сопровождающие), нуждающихся в обучении.	Февраль 2025	Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2.	Контроль за прохождением обучения организаторов ППЭ, задействованных при проведении ГИА-9 и ГИА-11.	Февраль-май 2025 (в соответствии с графиком проведения ГИА)	Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3.	Участие в инструктивно-методических семинарах лиц, задействованных при проведении ГИА-9, ГИА-11, технических специалистов ППЭ, руководителей ППЭ, членов ГЭК.	Февраль-май 2025	Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, директор

			МАОУ «Средняя школа № 30»
Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	<p>Организация и подготовка к проведению ГИА-9 по учебным предметам:</p> <ul style="list-style-type: none"> – прием заявлений на участие в ГИА; – участие в ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации. 	<p>Декабрь 2024 Январь-февраль 2025</p>	<p>Калига Е.Н., директор, Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>
2.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа выпускников текущего учебного года и лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы.</p>	<p>До 04.11.2024</p>	<p>Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>
3.	<p>Сбор предварительной информации об участниках ГИА с ограниченными возможностями здоровья, включая информацию о предоставлении им необходимых особых условий.</p>	<p>Октябрь-декабрь 2024</p>	<p>Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>
4.	<p>Предоставление данных в Региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.</p>	<p>По отдельному графику</p>	<p>Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>
5.	<p>Формирование состава комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в МАОУ «Средняя школа № 30».</p>	<p>Октябрь 2024</p>	<p>Калига Е.Н., директор, Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>
6.	<p>Проведение практико-ориентированных занятий педагогическими работниками на уровне школы с обучающимися 11-го класса в целях подготовки к ЕГЭ с учетом планируемых изменений в моделях контрольных измерительных материалов ЕГЭ 2025 года</p>	<p>Октябрь 2024 – май 2025</p>	<p>Учителя-предметники</p>

7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки в МАОУ «Средняя школа № 30» в 2024-2025 учебном году.	В соответствии с графиком проведения итогового сочинения (изложения)	Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя-предметники
8.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в основной и дополнительный сроки в МАОУ «Средняя школа № 30» в 2024-2025 учебном году.	В соответствии с графиком проведения итогового собеседования по русскому языку	Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя-предметники
9.	Формирование для утверждения списочного состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА: руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов. Передача данных для внесения в Региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.	По отдельному графику	Калига Е.Н., директор, Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
10.	Участие общеобразовательного учреждения в проверке ППЭ на готовность проведения ОГЭ, ЕГЭ.	По отдельному графику	Калига Е.Н., директор
11.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья.	В соответствии с графиком проведения ГИА	Калига Е.Н., директор
12.	Организация проведения тренировочных мероприятий по технологии ОГЭ.	В соответствии с отдельным планом-графиком	Калига Е.Н., директор, Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя-предметники

13.	Организация проведения тренировочных мероприятий по технологии ЕГЭ.	В соответствии с отдельным планом-графиком	Калига Е.Н., директор, Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя-предметники
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): – поддержание в актуальном состоянии раздела «ГИА» школьного сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по информированию о процедурах проведения ГИА; – информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА посредством родительских собраний, классных собраний учащихся, инструкций, школьного сайта.	В течение учебного года	Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Кудинова Е.П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители
2.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещение текущей информации по подготовке и проведению ГИА в 2025 году.	Январь-май 2025	Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3.	Участие в собраниях родителей (законных представителей) учащихся 9-х, 11-х классов по темам: «ГИА-9 в 2025 году: что должны знать выпускники и их родители»; «ГИА-11 в 2025 году: что должны знать выпускники и их родители».	Ноябрь 2024	Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители

4.	Участие родительской общественности выпускников 11-х классов МАОУ «Средняя школа № 30» в акции «День сдачи ЕГЭ родителями».	Февраль 2025	Малежикова А.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители
5.	Организация сопровождения в МАОУ «Средняя школа № 30» участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам.	В течение учебного года	Педагог-психолог
Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Контроль за организацией информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению через оформление информационных стендов, размещение соответствующей информации на сайте школы, инструктажи.	Январь-май 2025	Калига Е.Н., директор
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	Февраль 2025	Калига Е.Н., директор
3.	Участие в проверке ППЭ на готовность проведения ГИА.	По отдельному графику	Калига Е.Н., директор
4.	Принятие мер, направленных на предупреждение и пресечение нарушений установленного порядка при организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ: – проведение инструктажей для различных категорий участников ГИА; – принятие мер по фактам нарушений со стороны участников ГИА из числа обучающихся 9-х, 11-х классов, педагогов МАОУ «Средняя школа № 30» на основании информации о выявленных нарушениях.	Май-июнь 2025	Калига Е.Н., директор

Перечень применяемых сокращений

Сокращение	Расшифровка
ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ППЭ	Пункт проведения экзаменов

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

А.А. Малезикова